

OSTRUM SRI EURO SOVEREIGN BONDS

Società d'investimento a capitale variabile di diritto francese
Sede legale: 43 avenue Pierre Mendès-France – 75013 PARIS
Capitale sociale iniziale: 45.735.620 euro
RCS PARIGI 393 631 593

ORDINE DEL GIORNO **ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA**

DEL 17 LUGLIO 2023 (PRIMA CONVOCAZIONE) **E DEL 1° AGOSTO 2023 (SECONDA CONVOCAZIONE)**

- Lettura e approvazione della relazione del consiglio di amministrazione riguardo alla modifica dell'articolo 8 dello statuto della SICAV "Emissioni, rimborsi delle azioni"
- Aggiornamento dello statuto
- Deleghe per l'espletamento delle formalità.

PROGETTO DI TESTO DELLE DELIBERE

PRIMA DELIBERA

Previa lettura della relazione del consiglio di amministrazione sull'aggiornamento dello statuto, per tenere conto dell'integrazione del dispositivo di limitazione dei rimborsi ("Gates"), l'assemblea generale straordinaria delibera di riformulare l'articolo 8 dello statuto come segue:

SECONDA DELIBERA

A seguito dell'adozione della precedente delibera, l'assemblea generale decide di modificare l'articolo 8 dello statuto con l'integrazione di un paragrafo, come segue:

- **Articolo 8 "Emissioni, rimborsi delle azioni":**
"[...]

8.1 Dispositivo di limitazione dei rimborsi ("Gates")

Ai sensi degli articoli L. 214-7-4 del codice monetario e finanziario francese e 411-20-1 del regolamento generale dell'AMF, la società di gestione può decidere di limitare i rimborsi ove lo richiedano circostanze eccezionali e lo impongano gli interessi degli azionisti o del pubblico.

La Società di gestione può attuare il cosiddetto dispositivo "Gates" che consente di scaglionare le richieste di rimborso degli azionisti della SICAV su diversi valori patrimoniali netti se superano un determinato livello, determinato oggettivamente.

Descrizione del metodo utilizzato:

Si ricorda agli azionisti della SICAV che la soglia di attivazione della procedura Gates viene confrontata con il rapporto tra:

- la differenza rilevata, alla stessa data di centralizzazione, tra il numero di azioni della SICAV di cui è richiesto il rimborso o l'importo totale di tali rimborsi e il numero di azioni della SICAV di cui è richiesta la sottoscrizione o l'importo totale di tali sottoscrizioni; e
- il patrimonio netto o il numero totale di azioni della SICAV.

Poiché la SICAV presenta diverse categorie di azioni, la soglia di attivazione per la procedura sarà la medesima per tutte le categorie di azioni della SICAV, ossia il 5%.

La soglia al di sopra della quale sarà attivata la procedura Gates è giustificata in considerazione della periodicità di calcolo del valore patrimoniale netto della SICAV, del suo orientamento gestionale e della liquidità delle attività che detiene. Quest'ultima è indicata nello statuto della SICAV e si applica ai rimborsi

centralizzati per l'intero patrimonio della SICAV e non in modo specifico secondo le categoria di azioni della SICAV.

Laddove le richieste di rimborso superino la soglia di attivazione della procedura Gates, la Società di gestione può decidere di onorare le richieste di rimborso oltre il limite massimo previsto e di eseguire pertanto in misura parziale o totale gli ordini che potrebbero essere bloccati.

Modalità di comunicazione con i detentori:

In caso di attivazione della procedura Gates, tutti gli azionisti della SICAV saranno informati con qualsiasi modalità, attraverso il sito web della Società di gestione - www.im.natixis.com.

Per quanto riguarda gli azionisti della SICAV i cui ordini non sarebbero stati eseguiti, questi saranno informati, in modo particolare, nel minor tempo possibile.

Elaborazione degli ordini non eseguiti:

Gli ordini di rimborso saranno eseguiti in egual misura per gli azionisti della SICAV che abbiano fatto richiesta di rimborso dall'ultima data di centralizzazione. Per quanto riguarda gli ordini non eseguiti, questi saranno automaticamente rinviati al successivo valore patrimoniale netto e non avranno priorità sui nuovi ordini di rimborso trasmessi per l'esecuzione al successivo valore patrimoniale netto. In ogni caso, gli ordini di rimborso non eseguiti e automaticamente rinviati non potranno essere revocati dagli azionisti della SICAV interessata.

Esempio di attuazione della procedura:

Ad esempio, se le richieste di rimborso totali per le azioni della SICAV sono pari al 10% mentre la soglia di attivazione è fissata al 5% del patrimonio netto, la Società di gestione può decidere di onorare le richieste di rimborso fino al 7,5% del patrimonio netto (e quindi eseguire il 75% delle richieste di rimborso anziché il 50% se ha applicato rigorosamente il limite del 5%).

[...]"

L'assemblea generale approva lo statuto così modificato nel complesso.

TERZA DELIBERA

L'assemblea generale conferisce tutti i poteri al detentore di un originale, di una copia o di un estratto del presente verbale al fine di espletare qualsiasi formalità legale di notifica.

MODULO DI VOTO PER CORRISPONDENZA O PER DELEGA

IMPORTANTE: si invitano i signori azionisti a leggere le istruzioni riportate a tergo prima di esercitare la scelta fra le tre possibilità offerte **1 2 3**.

<p>OSTRUM SRI EURO SOVEREIGN BONDS Sede legale: 43 avenue Pierre Mendès-France 75013 PARIS RCS PARIS 393 631 593 Azioni "R" Azioni C: FR0000003196 Azioni D: FR0000171233 Azioni "I" Azioni C: FR0010655456* Azioni "UNICREDIT" Azioni C: FR0012872083* *Classe di azioni la cui offerta è riservata ad investitori qualificati.</p>	<p>ASSEMBLEA GENERALE STRAORDINARIA DEL 17 LUGLIO 2023 (prima convocazione) E DEL 1° AGOSTO 2023 (seconda convocazione)</p>	<p>SPAZIO RISERVATO</p> <p>Identificativo</p> <p>Numero di azioni <input type="text"/> Nominativo VS VD Portatore</p> <p>Numero di voti</p>		
		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:10%; text-align: center; vertical-align: middle;">1</td> <td style="padding: 5px;"> <p>CONFERISCO MANDATO AL PRESIDENTE e lo autorizzo a votare a mio nome.</p> <p>Inserire la data e firmare in basso senza compilare né 2 né 3</p> </td> </tr> </table>	1	<p>CONFERISCO MANDATO AL PRESIDENTE e lo autorizzo a votare a mio nome.</p> <p>Inserire la data e firmare in basso senza compilare né 2 né 3</p>
1	<p>CONFERISCO MANDATO AL PRESIDENTE e lo autorizzo a votare a mio nome.</p> <p>Inserire la data e firmare in basso senza compilare né 2 né 3</p>			

<input type="checkbox"/>	2	VOTO PER CORRISPONDENZA	Scegliere 1 , 2 o 3 . Nel caso in cui si scelga 2 o 3 , annerire in questo modo <input type="checkbox"/> la casella corrispondente	<input type="checkbox"/>	3	DELEGA A PERSONA DESIGNATA
--------------------------	----------	--------------------------------	---	--------------------------	----------	-----------------------------------

Voto SÌ a tutti i progetti di delibera presentati o approvati dal Consiglio d'amministrazione, dal Comitato Direttivo o dall'Organo di Gestione, a ECCEZIONE di quelli segnalati annerendo come segue <input type="checkbox"/> una tra le caselle "No" (N) o "Astensione" (A).			Riguardo ai progetti di delibera non approvati dal consiglio di amministrazione, dal Comitato Direttivo o dall'Organo di Gestione, voto annerendo come segue <input type="checkbox"/> la casella corrispondente alla mia scelta.							
A.G. ORDINARIA	A.G. STRAORDINARIA			AGO			AGS			
	1	2	3	Sì	No	Ast.	Sì	No	Ast.	
	N/D	N/D	N/D							
A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Conferisco mandato cfr. a tergo punto (3) a:

Sig. _____

affinché mi rappresenti nella(e) Assemblea(e) succitata(e).

Cognome, nome, indirizzo _____ Cfr. a tergo punto (1)

Qualora siano presentati all'assemblea emendamenti o nuove delibere,
 Voto NO a meno che non indichi un'altra scelta annerendo la casella corrispondente

Conferisco mandato al Presidente di votare a mio nome.

Mi astengo

Conferisco mandato cfr. a tergo punto (2) a _____ di votare a mio nome.

**Per essere validi, i moduli dovranno pervenire a
 CACEIS BANK / Opérations – Valeurs mobilières
 12 place des États-Unis - CS 40083 – 92549 Montrouge CEDEX
 o essere inviati tramite e-mail 2 giorni prima dell'AG a:
 LD-NIMI-Legal-Corporate-governance-SICAV@natixis.com**

Data e firma _____

Importante: laddove non possa partecipare personalmente alle Assemblee, l'azionista può restituire il presente modulo ¹scegliendo una delle tre seguenti possibilità:

- 1 conferire mandato al Presidente (datare e firmare a fronte senza compilare il punto né il punto)
- 2 votare per corrispondenza (barrare la casella prima del punto)
- 3 conferire mandato al proprio coniuge o a un altro azionista (barrare la casella prima del punto)

QUALUNQUE SIA LA MODALITÀ SCELTA

(1) Il firmatario è pregato di inserire con la massima precisione, nell'apposito spazio, il proprio cognome (in maiuscolo), nome abituale e indirizzo; qualora tali informazioni figurino già nel modulo, il firmatario è pregato di verificarle ed eventualmente di correggerle. Il firmatario dovrà in ogni caso compilare e sottoscrivere la casella "data e firma".

Per le persone giuridiche, indicare cognome, nome e titolo del firmatario.

Laddove il firmatario non sia un azionista (ad es., amministratore legale, tutore, ecc.), dovrà indicare il proprio cognome, nome e il titolo in base al quale sottoscrive il modulo di voto.

Il modulo inviato per un'Assemblea vale anche per le Assemblee convocate successivamente con lo stesso ordine del giorno (Art. R. 225-77-al. 3 del codice di commercio francese).

"In applicazione dell'articolo L. 27 della legge del 06/01/1978, le informazioni richieste sono indispensabili per il trattamento."

CONFERIMENTO DI MANDATO AL PRESIDENTE OPPURE

CONFERIMENTO DI MANDATO AD ALTRO AZIONISTA, AL CONIUGE O AL PARTNER IN UN'UNIONE CIVILE

(2) Articolo L. 225-106 del Codice di commercio francese "I. Un azionista può farsi rappresentare **da un altro azionista, dal proprio coniuge o dal partner con cui ha stipulato un'unione civile.**

II. Il mandato e, ove applicabile, la sua revoca devono essere conferiti per iscritto e comunicati alla società. Le condizioni di applicazione del presente paragrafo sono specificate mediante decreto del Consiglio di Stato. III. Prima di ogni riunione dell'assemblea generale degli azionisti, il presidente del consiglio di amministrazione o il comitato direttivo, a seconda dei casi, può organizzare la consultazione degli azionisti di cui all'articolo L. 225-102, al fine di permettere loro di nominare uno o più mandatari per rappresentarli nell'assemblea generale, come stabilito dalle disposizioni del presente articolo. **Detta consultazione è obbligatoria quando, essendo stato modificato lo statuto in applicazione dell'articolo L. 225-23 o dell'articolo L. 225-71, l'assemblea generale ordinaria debba nominare, nel consiglio di amministrazione o nel consiglio di vigilanza, a seconda dei casi, uno o più dipendenti azionisti o membri dei consigli di vigilanza dei fondi comuni d'investimento dell'azienda che detengono azioni della società.** Tale consultazione è obbligatoria anche qualora l'assemblea generale straordinaria debba deliberare su una modifica dello statuto come previsto dall'articolo L. 225-23 o dall'articolo L. 225-71. Le clausole contrarie alle disposizioni dei commi precedenti sono considerate non scritte. Se le deleghe sono conferite da un azionista senza indicazione del mandatario, il Presidente dell'assemblea generale esprime un voto favorevole all'adozione delle proposte di delibera presentate o autorizzate dal consiglio di amministrazione o dal comitato direttivo, a seconda dei casi, e un voto contrario all'adozione di tutte le altre proposte di delibera. Per esprimere qualunque altro voto, l'azionista deve nominare un mandatario, il quale accetta di votare secondo quanto indicato dal mandante".

VOTO PER CORRISPONDENZA

(3) Articolo L. 225-107 del Codice di commercio francese: "I. Ogni azionista gode della facoltà di votare per corrispondenza, attraverso un modulo il cui contenuto sia stabilito per decreto del Consiglio di Stato. Le disposizioni contrarie dello statuto sono considerate non scritte.

Per il calcolo del quorum, si tiene unicamente conto dei moduli pervenuti alla società entro la data della riunione dell'assemblea, alle condizioni ed entro i termini stabiliti per decreto del Consiglio di Stato. I moduli che non esprimono alcun voto o che esprimano un'astensione saranno considerati come voti negativi.

II. Ove previsto dallo statuto, ai fini del calcolo del quorum e della maggioranza sono da ritenersi presenti gli azionisti che partecipino all'assemblea in videoconferenza o con strumenti di telecomunicazione che ne consentano l'identificazione e la cui natura e condizioni di applicazione siano stabilite per decreto dal Consiglio di Stato. "

Per votare per corrispondenza è obbligatorio barrare la casella che precede il punto 2 a fronte. In tal caso, si dovrà:

- Per le proposte di delibera avanzate o approvate dal consiglio di amministrazione:
 - votare "sì" a tutte le delibere non annerendo alcuna casella; oppure
 - votare "no" ad alcune delibere (o a tutte le delibere), annerendo le caselle corrispondenti; oppure
 - "astenersi" dal voto su alcune delibere (o su tutte le delibere), annerendo le caselle corrispondenti.
- Per le proposte di delibera non approvate dal consiglio di amministrazione:
 - votare delibera per delibera annerendo la casella corrispondente alla propria scelta.

¹ Il testo delle delibere è riportato nell'avviso di convocazione allegato al presente modulo di voto.