

## **OSTRUM SOUVERAINS EURO**

Investmentgesellschaft mit variablem Kapital zugelassen nach französischem Recht  
Gesellschaftssitz: 43 avenue Pierre Mendès France – 75013 PARIS  
Anfängliches Grundkapital: 45.735.620 Euro  
393 631 593 RCS PARIS

### **TAGESORDNUNG**

#### **AUSSERORDENTLICHE HAUPTVERSAMMLUNG**

- Verlesung und Genehmigung des Berichts des Verwaltungsrats über die Änderung von Artikel 3 der Satzung „Bezeichnung“
- Aktualisierung der Satzung
- Vollmachten für Formalitäten

#### **TEXTENTWURF FÜR DIE BESCHLÜSSE**

##### **ERSTER BESCHLUSS**

Die außerordentliche Hauptversammlung beschließt im Anschluss an den Bericht des Verwaltungsrats, die Bezeichnung der SICAV OSTRUM SOUVERAINS EURO in „*OSTRUM SRI EURO SOVEREIGN BONDS*“ zu ändern.

##### **ZWEITER BESCHLUSS**

Im Anschluss an die Annahme des vorstehenden Beschlusses beschließt die Hauptversammlung, Artikel 3 der Satzung wie folgt zu ändern:

„Artikel 3 – Bezeichnung:

*Die SICAV hat die folgende Bezeichnung: **OSTRUM SRI EURO SOVEREIGN BONDS.***

*Gefolgt von der Bezeichnung „Société d’Investissement à Capital Variable“ und gegebenenfalls dem Begriff „SICAV“.*

##### **DRITTER BESCHLUSS**

Die Hauptversammlung erteilt dem Besitzer eines Originals, einer Kopie oder eines Auszugs des vorliegenden Protokolls alle Befugnisse für gesetzlich vorgeschriebene Formalitäten zur öffentlichen Bekanntmachung.

**FORMULAR FÜR DIE SCHRIFTLICHE ABSTIMMUNG ODER  
ABSTIMMUNG PER VOLLMACHT**

**WICHTIG:** Bevor Sie Ihre Auswahl unter den drei angebotenen Möglichkeiten **1** **2** **3** treffen, lesen Sie bitte die Anweisungen auf der Rückseite.

**OSTRUM SOUVERAINS EURO**  
Gesellschaftssitz: 43, avenue Pierre  
Mendès France – 75013 Paris, France  
393 631 593 RCS PARIS  
Aktienklasse „R“:  
Aktienklasse „C“: FR0000003196  
Aktienklasse „D“: FR0000171233  
Aktienklasse „I“:  
Aktienklasse „C“: FR0010655456  
Aktienklasse „N“:  
Aktienklasse „C“: FR0011505098

**AUSSERORDENTLICHE HAUPTVERSAMMLUNG  
VOM 5. APRIL 2022 (1. EINBERUFUNG)  
UND VOM 20. APRIL 2022 (2. EINBERUFUNG)**

**RESERVIERTES FELD**

**1**  ICH BEVOLLMÄCHTIGE DEN  
VORSITZENDEN  
zur Stimmabgabe in meinem Namen.

Datieren und unterzeichnen, ohne **2** oder **3**  
auszufüllen

**Kennnummer**

**Anzahl  
der Aktien**

Namensaktien VS  
Inhaberaktien VD

**Anzahl der Stimmen**

**2** **SCHRIFTLICHE ABSTIMMUNG**

Wählen Sie **1** oder **2** oder **3**. Falls Sie 2 oder 3 wählen, müssen Sie das entsprechende Kästchen so  schwarz markieren.

**3** **VOLLMACHT FÜR EINE  
BEZEICHNETE PERSON**

**JA-Stimme** zu allen vom Verwaltungsrat oder vom Vorstand oder von der Geschäftsführung vorgelegten oder befürworteten Textentwürfe für die Beschlüsse mit **AUSNAHME** der entsprechenden, von mir auf diese Weise  schwarz markierten Kästchen, für die ich mit **NEIN** stimme oder mich der Stimme enthalte, was einer **NEIN-Stimme** gleichwertig ist.

Zu den vom Verwaltungsrat oder vom Vorstand oder von der Geschäftsführung nicht befürworteten Beschlusentwürfen, stimme ich ab, indem ich auf diese Weise  das meiner Wahl entsprechende Kästchen schwarz markiere.

ORDENTLICHE HV	AUSSERORDENTLICHE HV			OHV			AHV		
	1 k. A.	2 k. A.	3 k. A.	Ja	Nein Enth.		Ja	Nein Enth.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	A	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	B	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	C	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	D	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	E	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Falls der Hauptversammlung Änderungen oder neue Beschlussvorlagen vorgelegt werden, stimme ich **DAGEGEN**, sofern ich nicht durch eine schwarze Markierung in dem entsprechenden Kästchen eine andere Wahl angebe

Ich bevollmächtige den Vorsitzenden zur Abstimmung in meinem Namen.

Ich enthalte mich

Ich bevollmächtige (vgl. Rückseite Verweis (2)) Herrn \_\_\_\_\_ zur Abstimmung in meinem Namen.

**Um berücksichtigt zu werden, müssen alle Formulare zurückgesendet werden an  
CACEIS BANK / Opérations – Valeurs mobilières  
14 rue Rouget de l'Isle 92862 ISSY LES MOULINEAUX, FRANCE  
oder per E-Mail zwei Tage vor der Hauptversammlung gesendet werden  
an: LD-NIMI-Legal-Corporate-governance-SICAV@natixis.com**

Datum und Unterschrift

Ich bevollmächtige (vgl. Rückseite Verweis (3)):

Herrn/Frau

zu meinem Vertreter auf den vorstehend genannten Hauptversammlungen.

Name, Vorname, Adresse

Vgl. Rückseite Verweis (1)

**Wichtig:** Jeder Aktionär, der nicht persönlich an Hauptversammlungen teilnimmt, kann in diesem Formular <sup>1</sup>eine von drei anderen Möglichkeiten wählen:

- 1** Bevollmächtigung des Vorsitzenden (auf der Rückseite datieren und unterzeichnen, ohne  oder  auszufüllen)  
 **2** Schriftliche Abstimmung (das Kästchen vor der Nr.  ankreuzen)  
 **3** Bevollmächtigung des Ehepartners, des eingetragenen Lebenspartners (PACS) oder eines anderen Aktionärs (das Kästchen vor der Nr.  ankreuzen)

#### UNABHÄNGIG VON DER GEWÄHLTEN OPTION

ist die Unterschrift des Aktionärs erforderlich

(1) Der Unterzeichner wird gebeten, im hierzu vorgesehenen Feld seinen Namen (in großen Druckbuchstaben), Vornamen und seine Adresse deutlich lesbar anzugeben. Wenn diese Angaben bereits auf dem Formular vorhanden sind, wird der Unterzeichner gebeten, diese zu überprüfen und gegebenenfalls zu korrigieren. In allen Fällen muss er das Feld „Datum und Unterschrift“ ausfüllen und unterzeichnen.

Geben Sie bei juristischen Personen den Namen, Vornamen und die Funktion des Unterzeichners an.

Wenn der Unterzeichner nicht selbst Aktionär ist (Beispiel: Treuhänder, Vormund etc.) muss er seinen Namen, Vornamen und die Funktion angeben, in der er das Abstimmungsformular unterzeichnet.

**Das für eine Hauptversammlung abgegebene Formular ist für alle nachfolgend mit derselben Tagesordnung einberufenen Versammlungen gültig (Art. R.225-77, Abs. 3 des französischen Handelsgesetzbuches).**

„In Anwendung von Artikel L. 27 des Gesetzes vom 06.01.1978 sind die von Ihnen angeforderten Angaben unerlässlich für die Bearbeitung.“

#### VOLLMACHT FÜR DEN VORSITZENDEN ODER

#### VOLLMACHT FÜR EINEN ANDEREN AKTIONÄR, DEN EHEPARTNER ODER DEN EINGETRAGENEN LEBENSPARTNER (PACS)

(2) Artikel L 225-106 des französischen Handelsgesetzbuches: „Ein Aktionär kann sich durch einen anderen Aktionär, durch seinen Ehepartner oder durch seinen Partner einer eingetragenen Lebenspartnerschaft vertreten lassen.“

Jeder Aktionär kann Vollmachten annehmen, die ihm von anderen Aktionären zur Vertretung auf einer Hauptversammlung übertragen werden, wobei nur die Beschränkungen gelten, die sich aus gesetzlichen und satzungsmäßigen Bestimmungen zur Festlegung der maximalen Anzahl der Stimmen ergeben, die eine einzelne Person im eigenen Namen und als Bevollmächtigter abgeben kann. Vor dem Beginn einer Hauptversammlung der Aktionäre kann der Vorsitzende des Verwaltungsrats bzw. der Vorstand die in Artikel L 225-102 erwähnte Konsultation der Aktionäre organisieren, um ihnen die Bezeichnung eines oder mehrerer Bevollmächtigter für ihre Vertretung auf der Hauptversammlung entsprechend den Bestimmungen dieses Artikels zu ermöglichen. **Diese Konsultation ist obligatorisch, wenn bei einer Änderung der Satzung gemäß Artikel L 225-23 oder Artikel L 225-71 die ordentliche Hauptversammlung dem Verwaltungsrat bzw. dem Aufsichtsrat Belegschaftsaktionäre oder Mitglieder des Aufsichtsrats von Investmentfonds (Fonds Communs de Placement) des Unternehmens benennen muss, die Aktien der Gesellschaft halten.** Diese Konsultation ist außerdem obligatorisch, wenn die außerordentliche Hauptversammlung über eine Änderung der Satzung unter Anwendung von Artikel L 225-23 oder Artikel L 225.71 entscheiden soll. Klauseln, die gegen die Bestimmungen der vorstehenden Absätze verstoßen, gelten als nicht geschrieben. Wenn Vollmachten von Aktionären den Namen des Bevollmächtigten nicht enthalten, stimmt der Vorsitzende der Hauptversammlung für die Annahme der vom Verwaltungsrat bzw. Vorstand vorgelegten oder befürworteten Textentwürfe für die Beschlüsse und gegen die Annahme aller anderen Textentwürfe für die Beschlüsse. Für eine abweichende Stimmabgabe muss der Aktionär einen Bevollmächtigten wählen, der die Stimmabgabe entsprechend den Angaben in der Vollmacht akzeptiert.“

#### SCHRIFTLICHE ABSTIMMUNG

(3) Artikel L 225-107 des französischen Handelsgesetzbuches: „Aktionäre können schriftlich mittels eines Formulars abstimmen, dessen Wortlaut per Verordnung des Conseil d'Etat festgelegt ist. Gegen die Satzung verstoßende Bestimmungen gelten als nicht geschrieben Für die Berechnung eines Quorums werden nur Formulare berücksichtigt, die bei der Gesellschaft vor dem Beginn der Versammlung eingehen, wobei die Bedingungen für Fristen gelten, die per Verordnung des Conseil d'Etat festgelegt sind. Formulare, die keine Anweisungen zum Abstimmungsverhalten oder eine Stimmenthaltung enthalten, werden nicht als abgegebene Stimmen angesehen.“

II. Soweit in der Satzung vorgesehen, werden Aktionäre, die an der Hauptversammlung per Videokonferenz oder per Telekommunikationsmitteln teilnehmen, die ihre Identifizierung ermöglichen und deren Art und Bedingungen für die Anwendung per Verordnung des Conseil d'Etat festgelegt sind, für die Berechnung des Quorums und der Mehrheit berücksichtigt. “

Wenn Sie schriftlich abstimmen möchten, müssen Sie unbedingt das Kästchen vor der Nr.  auf der Rückseite ankreuzen.

In diesem Fall müssen Sie:

- Bei vom Verwaltungsrat vorgeschlagenen oder befürworteten Textentwürfen für die Beschlüsse:
  - entweder bei allen Beschlüssen mit „Ja“ stimmen und kein Feld schwarz markieren
  - oder durch schwarze Markierung der entsprechenden Felder mit „nein“ stimmen oder sich der Stimme „enthaltend“, was gemäß den Regelungen bei bestimmten Beschlüssen (bzw. bei allen Beschlüssen) einer „Nein“-Stimme entspricht.
- Bei vom Verwaltungsrat nicht befürworteten Textentwürfen für die Beschlüsse:
  - für jeden Beschluss durch schwarze Markierung des Ihrer Wahl entsprechenden Kästchens einzeln abstimmen.

<sup>1</sup> Der Text der Beschlussvorlagen ist in der dem vorliegenden Abstimmungsformular beigegeführten Einberufung aufgeführt.